



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(ДГТУ)

**П Р И К А З**

«28» мая 2021 г.

№ 99

г. Ростов-на-Дону

**О введении документа «Положение о платных услугах» в действие**

В целях оптимизации процесса оказания и оформления платных услуг  
п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие документ «Положение о платных услугах» (далее – Положение) с 21.05.2021 г.
2. Определить место хранения оригинальной версии Положения – Управление делами.
3. Руководителям структурных подразделений организовать изучение Положения работниками в установленном порядке и обеспечить соблюдение его требований.
4. Приказ ректора от 29.01.2021 г. № 20 «О введении документа «Положение о платных услугах» в действие» считать утратившим силу с 21.05.2021 г.
5. Проректорам в срок до 01.06.2021 г. разработать и утвердить макеты договоров по видам экономической деятельности курируемых направлений.
6. Начальнику Управления информатизации Бабенко И.В. в трехдневный срок разместить настоящий приказ и Положение на сайте университета.
7. Начальнику Управления делами Бабенко М.В. в трехдневный срок довести настоящий приказ и Положение до сведения всех структурных подразделений.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

М.Г. Магомедов



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)**

---

ПОЛОЖЕНИЕ

П 16 - 2021

---

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



М.Г. Магомедов

2021 г.

Введено в действие приказом ректора  
от 20.02.21 № 99

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах**

Ростов-на-Дону  
2021

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 2 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

## Содержание

|     |                                                                                                       |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1   | Общие положения.....                                                                                  | 3  |
| 2   | Термины и определения .....                                                                           | 3  |
| 3   | Платные услуги .....                                                                                  | 4  |
| 3.1 | Платные образовательные услуги .....                                                                  | 5  |
| 4   | Информация о платных услугах.....                                                                     | 6  |
| 4.1 | Информация о платных образовательных услугах .....                                                    | 6  |
| 5   | Порядок заключения, изменения и расторжения договоров .....                                           | 8  |
| 5.1 | Порядок заключения, изменения и расторжения договоров на оказание платных образовательных услуг ..... | 12 |
| 6   | Организация платных услуг.....                                                                        | 14 |
| 6.1 | Организация платных образовательных услуг .....                                                       | 16 |
| 7   | Права и обязанности сторон .....                                                                      | 16 |
| 7.1 | Права и обязанности сторон при оказании платных образовательных услуг .....                           | 17 |
| 8   | Стоимость платных услуг и порядок ее установления .....                                               | 18 |
| 8.1 | Стоимость платных образовательных услуг и порядок ее установления .....                               | 23 |
| 9   | Ответственность сторон .....                                                                          | 26 |
| 9.1 | Ответственность сторон при оказании платных образовательных услуг .....                               | 28 |
| 10  | Заключительные положения .....                                                                        | 29 |
|     | Приложение № 1 .....                                                                                  | 30 |
|     | Приложение № 2 .....                                                                                  | 32 |
|     | Приложение № 3 .....                                                                                  | 33 |
|     | Лист регистрации изменений.....                                                                       | 35 |
|     | Лист ознакомления .....                                                                               | 36 |

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 3 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

## 1 Общие положения

Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок и условия оказания платных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – университет, вуз, ДГТУ).

Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными локальными актами и Уставом университета.

Положение разработано в целях установления единого подхода к механизму оказания платных услуг и определения платы для физических и юридических лиц за услуги.

Условия Положения, регулирующие общий порядок оказания услуг, применяются к регулированию образовательных услуг в случае, если иное не установлено условиями Положения об образовательных услугах.

## 2 Термины и определения

Понятия, используемые в настоящем Положении:

«договор» – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей;

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – университет, предоставляющий платные услуги физическому и (или) юридическому лицу;

«недостаток платных услуг» – несоответствие платных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказание их не в полном объеме;

«платные услуги» – осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных услуг (далее – договор) или – в случае признания публичной оферты – абонементам, билетам и т.д. Условия Положения, регулирующие оказание услуг, применяются также к выполнению работ, если это не противоречит законодательному регулированию;

«существенный недостаток платных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 4 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. Пункты Положения, касающиеся оплаты образовательных услуг, прав, обязанностей и ответственности заказчика по договору, распространяются на обучающегося в случае, если обучающийся выступает в качестве заказчика по договору.

### **3 Платные услуги**

Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом университета.

Университет имеет необходимые лицензии на оказание платных услуг по виду деятельности.

Университет самостоятельно определяет возможность и объем оказания (выполнения) платных услуг (работ), исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги (работы), а также исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг (выполнении работ) и услуг (работ), осуществляемых в рамках установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формирует и утверждает перечень платных услуг (работ), утверждает размер платы за их оказание (выполнение) (за исключением установленного законодательством Российской Федерации).

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц, повышения эффективности использования ресурсов университета, а также привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы университета.

Платные услуги предоставляются заказчику на основании договора или – в случае признания публичной оферты или использования модели присоединения – абонеента, билета, пропуска или иного документа, подтверждающего оплату услуги (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения). Форма абонеента, билета, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается ректором (или иным уполномоченным лицом).

Платные услуги в соответствии с законом РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя, исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем услуг по ранее заключенному договору.

Договор должен соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным законом и иными правовыми актами (императивным нормам), действующим в момент его заключения.

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 5 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

### 3.1 Платные образовательные услуги

Университет может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ;
- реализация основных профессиональных образовательных программ;
- реализация основных программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- реализация дополнительных профессиональных программ.

Университет осуществляет образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями государственного задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности университета, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется Минобрнауки России.

Цели и задачи при оказании платных образовательных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга.

Период обучения определяется на основании учебного плана, разработанного университетом исходя из требований федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований либо пожеланий заказчика с обязательным учетом необходимого количества часов обучения, предусмотренного для выдачи соответствующей формы документа

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 6 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

государственного или установленного образца о получении образования, переподготовке или повышении квалификации, прохождении программы и др.

Университет обеспечивает заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными программами (частью программы) и условиями договора.

Учебный год в университете для обучающихся всех уровней образования и форм обучения начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности) или программе; учебный период по дополнительным образовательным программам начинается по мере формирования групп.

Режим проведения занятий устанавливается университетом самостоятельно и фиксируется расписанием.

Способ предоставления платных образовательных услуг определяется заказчиком и фиксируется договором. При этом образовательная деятельность может быть организована в том числе с применением электронных и/или дистанционных технологий.

## **4 Информация о платных услугах**

Университет до заключения договора и в период его действия представляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в порядке и объеме, которые предусмотрены действующим законодательством.

Способами доведения информации могут быть:

- размещение и обновление информации на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, осуществляемое в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»;

- информация на стендах университета;
- объявления, в том числе в средствах массовой информации;
- буклеты, проспекты и др.

Документы, удостоверяющие право университета на предоставление платных услуг, публикуются на официальном сайте университета.

Информация предоставляется университетом в месте фактического осуществления платной деятельности, а также в месте нахождения филиала, осуществляющего платную деятельность.

### **4.1. Информация о платных образовательных услугах**

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 7 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

4.1.1 Университет обязан обеспечить открытость и доступность информации о себе, оказываемых им платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

4.1.1.1 Университет обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику, обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам, обучающимся возможность их правильного выбора;

4.1.1.2 Университет обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг;

4.1.1.3 Информация, доводимая до заказчика, обучающегося (в т.ч. путем размещения в удобном для ознакомления месте), должна содержать, в том числе, следующие сведения:

- о полном наименовании и месте нахождения Университета (структурного подразделения Университета, оказывающего платные образовательные услуги);

- о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- об уровне и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, о формах и сроках их освоения;

- о стоимости образовательных услуг;

- о порядке приема и требованиях к поступающим;

- о режиме работы Университета (структурного подразделения Университета, оказывающего платные образовательные услуги);

- информацию о наличии доверенности на подписание договора уполномоченным лицом со стороны Университета;

- иную информацию в соответствии с нормативными правовыми актами.

4.1.2 Университет обеспечивает открытость и доступность для ознакомления со следующими документами:

- устав Университета, положение о структурном подразделении, настоящее Положение, учебная документация, другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете, права и обязанности обучающихся;

- образцы (формы) договоров;

- основные и дополнительные образовательные программы;

- иные документы, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4.1.3 Информация и документы, предусмотренные пунктом 4.1.1 Положения, предоставляются Университетом в месте фактического осуществления

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 8 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

образовательной деятельности, а также в местах нахождения его филиалов, осуществляющих образовательную деятельность.

4.1.4 Способы доведения информации до заказчика, обучающегося, как правило, являются размещение на официальном сайте (портале) университета по адресу [www.donstu.ru](http://www.donstu.ru), а также на информационных стендах в Университете.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте (портале) Университета на дату заключения договора.

## **5 Порядок заключения, изменения и расторжения договоров**

Договор считается заключенным, если между сторонами, в требуемой в подлежащих случаях форме, достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

Существенными являются условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

Договор заключается посредством направления оферты (предложения заключить договор) одной из сторон и ее акцепта (принятия предложения) другой стороной.

Сторона, принявшая от другой стороны полное или частичное исполнение по договору либо иным образом подтвердившая действие договора, не вправе требовать признания этого договора незаключенным, если заявление такого требования с учетом конкретных обстоятельств будет противоречить принципу добросовестности.

Договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта.

Если в соответствии с законом для заключения договора необходима также передача имущества, договор считается заключенным с момента передачи соответствующего имущества.

Договор, подлежащий государственной регистрации, считается для третьих лиц заключенным с момента его регистрации, если иное не установлено законом.

Договор заключается в письменной форме между университетом (исполнителем) и лицом, заказавшим получение платных услуг (заказчиком), путем составления одного документа (в том числе электронного), подписанного сторонами, или обмена письмами, телеграммами, электронными документами либо иными данными в соответствии с правилами абзаца второго пункта 1 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Письменная форма договора считается соблюденной, если письменное предложение заключить договор принято в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 ГК РФ (совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора (отгрузка

|          |                             |                                                                |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 9 из 36 |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|

товаров, предоставление услуг, выполнение работ, уплата соответствующей суммы и т.п.) считается акцептом, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или не указано в оферте).

Подготовку проекта договора (соглашения), организацию согласования его условий осуществляет заинтересованное подразделение.

При подготовке проекта договора (соглашения) заинтересованное подразделение может использовать существующую форму договора (соглашения) либо форму договора (соглашения), предложенную контрагентом.

Макет договора на оказание платных услуг приведен в приложении к настоящему Положению. Разработка формы (макета) договора на оказание конкретных услуг в соответствии с ОКВЭД осуществляется проректором по направлению деятельности. Все формы (макеты) договоров утверждаются приказом ректора. Договор, как правило, заключается до начала оказания услуги и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- б) местонахождение исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика;
- г) местонахождение или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя университета и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя университета и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- ж) полная стоимость услуг по договору, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации – при оказании платных услуг, деятельность которых подлежит лицензированию;
- и) порядок изменения и расторжения договора;
- к) согласие на обработку персональных данных;
- л) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

Для заключения договора физическому лицу необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность; юридическому лицу – документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет заключают договор об оказании платных услуг с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя. Сделка, совершенная таким несовершеннолетним,

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 10 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

действительна также при ее последующем письменном одобрении его родителями, усыновителями или попечителем.

От университета договор заключает должностное лицо, уполномоченное соответствующим образом. В случаях, предусмотренных законом или договором, допускается возможность факсимильного воспроизведения подписи, которая имеет юридическую силу и заверена печатью исполнителя.

При очном взаимодействии сторон при заключении договора подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения договора является его подписание сторонами.

При заочном взаимодействии сторон договор заключается с применением дистанционных технологий. В данном случае подтверждением факта принятия его условий является проведение оплаты в порядке и в сроки согласно договору. Момент зачисления денежных средств на расчетный счет исполнителя признается фактом оплаты. Документы, сопровождающие сделку, предоставляются (направляются) в университет в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). При этом заказчик обязан предоставить собственноручно подписанный договор не позднее установленного в нем срока.

Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

Стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений.

Договором может быть предусмотрено, что окончание срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по договору. Договор, в котором отсутствует такое условие, признается действующим до определенного в нем момента окончания исполнения сторонами обязательства. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

Публичным договором признается договор, заключенный университетом и устанавливающий его обязанности по продаже товаров, выполнению работ либо оказанию услуг, которые университет по характеру своей деятельности должен осуществлять в отношении каждого, кто к нему обратится (розничная торговля, перевозка транспортом общего пользования, услуги связи, энергоснабжение, медицинское, гостиничное обслуживание и т.п.).

В публичном договоре цена товаров, работ или услуг должна быть одинаковой для потребителей соответствующей категории. Иные условия публичного договора не могут устанавливаться исходя из преимуществ отдельных потребителей или оказания им предпочтения, за исключением случаев, если законом или иными правовыми актами допускается предоставление льгот отдельным категориям потребителей. В договоре может быть предусмотрено, что его отдельные условия определяются примерными условиями, разработанными для договоров

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 11 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

соответствующего вида и опубликованными в печати. В случаях, когда в договоре не содержится отсылка к примерным условиям, такие примерные условия применяются к отношениям сторон в качестве обычаев, если они отвечают требованиям, установленным статьей 5 и пунктом 5 статьи 421 ГК РФ.

Договором присоединения признается договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом. Присоединившаяся к договору сторона вправе потребовать расторжения или изменения договора, если договор присоединения хотя и не противоречит закону и иным правовым актам, но лишает эту сторону прав, обычно предоставляемых по договорам такого вида, исключает или ограничивает ответственность другой стороны за нарушение обязательств либо содержит другие явно обременительные для присоединившейся стороны условия, которые она исходя из своих разумно понимаемых интересов не приняла бы при наличии у нее возможности участвовать в определении условий договора.

По предварительному договору стороны обязуются заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором. Предварительный договор заключается в форме, установленной для основного договора, а если форма основного договора не установлена, то в письменной форме. Несоблюдение правил о форме предварительного договора влечет его ничтожность. Предварительный договор должен содержать условия, позволяющие установить предмет, а также условия основного договора, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение при заключении предварительного договора. В предварительном договоре указывается срок, в который стороны обязуются заключить основной договор. Если такой срок в предварительном договоре не определен, основной договор подлежит заключению в течение года с момента заключения предварительного договора. Обязательства, предусмотренные предварительным договором, прекращаются, если до окончания срока, в который стороны должны заключить основной договор, он не будет заключен либо одна из сторон не направит другой стороне предложение заключить этот договор.

Акт оказанных услуг по договору необходим в случае, если составление его обязательно по гражданскому законодательству или по условиям договора. Если заказчик по факту оказания услуг, указанных в договоре, в пятидневный срок не предъявляет претензий к исполнителю, услуга считается оказанной надлежащим образом.

Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено ГК РФ, другими законами или договором.

По требованию одной из сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

- а) при существенном нарушении договора другой стороной;

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 12 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

б) в иных случаях, предусмотренных ГК РФ, другими законами или договором.

Договор на оказание платных услуг оформляется и регистрируется в программе 1С соответствующим структурным подразделением, ответственным за оказание таких услуг.

Подлинные экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в соответствующем структурном подразделении. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии с номенклатурой дел.

Договор об оказании платных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально и на определенный срок.

Договор оформляется в количестве экземпляров, соответствующем количеству сторон договора, по одному для каждой из сторон.

## **5.1 Порядок заключения, изменения и расторжения договоров на оказание платных образовательных услуг**

В случае оказания платных образовательных услуг совершеннолетнему лицу договор заключается между университетом (исполнителем), лицом, заказавшим получение платных услуг (заказчиком), а также с обучающимся, и дополнительно указываются следующие сведения:

а) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя обучающегося (при наличии);

б) местонахождение или место жительства законного представителя, обучающегося (при наличии);

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

г) права, обязанности и ответственность обучающегося;

д) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

е) форма обучения;

ж) сроки оказания услуги; сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

з) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы).

Договор на оказание платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия,

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 13 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Основанием для заключения договора на оказание платных образовательных услуг, а также для изменения образовательных отношений, является заявление, подаваемое от имени заказчика или обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). В случае необходимости внесения изменений в договор оформляется дополнительное соглашение к договору.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт университета о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт университета. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

Изменение формы заключения договора, способа организации и реализации образовательного процесса не влечет изменения размера, порядка и сроков оплаты.

Макеты договоров на оказание платных образовательных услуг разрабатываются на основе примерных форм договоров, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При выявлении аттестационной комиссией разницы в учебных планах в случае зачисления в порядке перевода из другого образовательного учреждения в университет, перевода внутри университета, восстановления между университетом и заказчиком заключается договор о дополнительных образовательных услугах по ликвидации разницы в учебных планах.

Если заказчик по причинам, не зависящим от университета, не воспользовался образовательной услугой и не уведомил университет о своем намерении об отказе от нее или уведомил об отказе после истечения плановой даты ее оказания, услуга считается оказанной надлежащим образом.

Дополнительное соглашение на изменение стоимости обучения не заключается в случае согласования сторонами в договоре возможности изменения стоимости в одностороннем порядке: основанием изменения стоимости является приказ ректора университета, который в обязательном порядке публикуется на официальном сайте

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 14 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

университета.

Дополнительное соглашение на изменение персональных данных, в том числе фамилии, имени, отчества, паспортных данных, места жительства, телефона, электронной почты и др. обучающегося и/или заказчика заключается сторонами договора при наличии заявления заказчика и/или обучающегося, соответствующего подтверждающего документа (паспорта, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о перемене имени и т.д.). Заказчик и/или обучающийся обязаны в течение 1 месяца (для иностранных граждан – не позднее чем за три дня) предоставить информацию об изменении персональных данных.

Дополнительное соглашение на изменение формы и/или направления обучения заключается сторонами договора при наличии заявления заказчика.

Дополнительное соглашение на изменение режима оплаты заключается сторонами договора на основании заявления заказчика с обоснованием причины рассрочки (отсрочки) платежа и ходатайства руководителя структурного подразделения.

При предоставлении обучающемуся академического отпуска, предусмотренного нормативными актами, срок освоения программы продлевается на срок академического отпуска.

Договор на оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам оформляется в Планово-финансовом управлении (в филиалах – в соответствующих структурах). Договор на оказание платных услуг по подготовке к ликвидации разницы в учебных планах по основным образовательным программам, на оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, о дополнительных учебных занятиях по углубленному изучению дисциплин и других платных услуг оформляется в соответствующем структурном подразделении (факультете, колледже, управлении и др.), ответственном за оказание таких услуг.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт университета об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта университета об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета, прекращаются с даты его отчисления.

## 6 Организация платных услуг

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 15 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

Структурные подразделения университета (инициатор услуги) для организации предоставления платных услуг обязаны в установленные сроки:

а) изучить спрос на платные услуги, обоснованность, востребованность, актуальность и конкурентоспособность на рынке для университета, а также определить предполагаемый контингент потребителей (оформить в виде заключения к служебной записке);

б) подготовить на имя ректора служебную записку с обоснованием необходимости и возможности предоставления предлагаемого вида платных услуг с приложением следующих документов:

- план реализации услуги;
- кадровое и ресурсное обеспечение;
- калькуляция стоимости услуг, смета доходов и расходов;
- обоснование экономической выгоды университета и окупаемость услуг;

В случае положительного решения о целесообразности оказания платных услуг ответственное должностное лицо обязано в установленные сроки:

в) определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платных услуг (документ, удостоверяющий личность, заявление и др.);

г) заключить договор с заказчиком, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты, способ оказания услуг;

д) подготовить проект приказа об организации оказания платных услуг;

ж) проводить сверку поступления средств по заключенному договору с управлением бухгалтерского учета и отчетности;

з) составлять график (расписание) оказания платных услуг с указанием помещений и кадрового состава, привлеченного для оказания услуги;

и) заключать договоры с кадровым составом, привлеченным для оказания услуги, и по факту оказания услуги – акт о приеме-сдаче выполненных (оказанных) работ (услуг).

Процесс легализации оказания услуг регулируется приказом ректора.

Условия договора (соглашения) со стороны университета выполняются заинтересованным подразделением. Контроль надлежащего исполнения условий договора (соглашения) осуществляется руководителем заинтересованного подразделения.

Ответственность за организацию, обоснованность и качество предоставления платных услуг несет руководитель структурного подразделения, инициировавшего оказание услуг, персонально – лицо, оказывающее услугу. Контроль качества предоставления платных услуг осуществляет курирующий проректор.

При заключении комплексных договоров (соглашений), когда в исполнении их условий участвуют несколько структурных подразделений, приказом уполномоченного лица может быть назначен ответственный исполнитель и распределены обязанности между подразделениями.

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 16 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

Руководителем каждого структурного подразделения, участвующего в исполнении условий комплексных договоров (соглашений), назначается ответственное лицо. На ответственное лицо от структурного подразделения, участвующего в исполнении условий комплексных договоров (соглашений), возлагается контроль за своевременным представлением финансовых документов (акты приемки выполненных работ, счета-фактуры, счета) в Управление бухгалтерского учета и отчетности.

## **6.1 Организация платных образовательных услуг**

Для организации предоставления платных образовательных услуг структурные подразделения университета (инициатор услуги) дополнительно обязаны в установленные сроки:

- а) разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую программу;
- б) приложить следующие документы (помимо указанных в пункте б раздела 6):
  - программа, включающая сведения о количестве и составе лиц, принимаемых на обучение;
  - учебный план, наличие методического комплекса.

## **7 Права и обязанности сторон**

Гарантиями реализации прав является корреспондирование каждому праву соответствующих обязанностей.

Университет вправе:

- самостоятельно осуществлять процесс реализации оказываемой услуги;
- налагать взыскания в пределах, предусмотренных учредительными документами, заключенным договором, а также в соответствии с локальными и нормативными актами университета.

Заказчик вправе:

- получать информацию от университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения платных услуг;
- обращаться к работникам университета по вопросам, касающимся оказания платных услуг;
- пользоваться имуществом университета, необходимым для реализации услуги.

Университет обязан:

- до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 17 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

- довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

- оказать платные услуги в соответствии с заключенным договором;

- ознакомить с Уставом университета, праворазрешающими документами в сфере оказания услуг, а также с предоставляемыми правами и возложенными обязательствами.

Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за услуги;

- сообщать об изменении персональных данных, в том числе контактного телефона, электронного адреса и места жительства;

- выполнять требования Устава университета и иных локальных нормативных актов;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников университета, не создавать препятствий для получения платных услуг другими потребителями;

- бережно относиться к имуществу университета;

- возмещать ущерб, причиненный имуществу университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7.1 Права и обязанности сторон при оказании платных образовательных услуг**

Университет вправе применять к обучающемуся меры поощрения в пределах, предусмотренных учредительными документами, заключенным договором, а также в соответствии с локальными и нормативными актами университета.

Обучающийся вправе:

- получать информацию от университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения платных услуг;

- обращаться к работникам университета по вопросам, касающимся оказания платных услуг;

- пользоваться имуществом университета, необходимым для реализации услуги.

Университет обязан:

- довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- зачислить обучающегося в университет;

- соблюдать утвержденный учебный план, календарный учебный график и расписание занятий;

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 18 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

- предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

Обучающийся обязан:

- своевременно вносить плату за услуги;
- сообщать об изменении персональных данных, в том числе контактного телефона, электронного адреса и места жительства;

- выполнять требования Устава университета, Правила внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников университета, не создавать препятствий для получения платных услуг другими потребителями;

- бережно относиться к имуществу университета;

- возмещать ущерб, причиненный имуществу университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при поступлении обучающегося в университет и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом университета;

- извещать университет об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

- добросовестно осваивать программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

## **8 Стоимость платных услуг и порядок ее установления**

Исполнение договора оплачивается по цене, установленной соглашением сторон.

Изменение цены после заключения договора допускается в случаях и на условиях, предусмотренных договором, законом либо в установленном законом порядке.

Стоимость платных услуг утверждается приказом ректора университета до начала их оказания на основании расчета стоимости соответствующей услуги.

Стоимость услуг определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 19 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг и устанавливается приказом ректора (директора обособленного структурного подразделения). Стоимость отдельных платных услуг (работ) может определяться нормативным, структурным методами, а также на основе калькуляции соответствующих затрат.

Стоимость выполняемых (оказываемых) работ (услуг) складывается из затрат, непосредственно связанных с выполнением (оказанием) платной работы (услуги) и потребляемых в процессе ее предоставления, затрат, необходимых для обеспечения деятельности университета в целом, но не потребляемых непосредственно в процессе оказания платной услуги (включая НДС), и планируемой прибыли.

Размер платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ) определяется на основании:

1) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности университета (при наличии);

2) размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание (выполнение) университетом платных услуг (работ) по видам деятельности университета, предусмотренным его Уставом, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества университета с учетом:

а) анализа фактических затрат университета на оказание (выполнение) платных услуг (работ) по видам деятельности университета, предусмотренным его Уставом, в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание (выполнение) университетом платных услуг (работ) по видам деятельности университета, предусмотренным его Уставом, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

На отдельные платные услуги (работы), предусмотренные общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральными перечнями (классификаторами) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) федеральными государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности, которые не включены в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (в том числе на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, относящихся к основным видам деятельности университета), плата может определяться нормативным, структурным методами, а также на основе калькуляции соответствующих затрат.

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 20 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

Для калькуляции затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал университета и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат университета в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$З_{\text{усл}} = \frac{\sum З_{\text{учр}}}{\Phi_{\text{р.вр.}}} \times T_{\text{усл}},$$

где:

$З_{\text{усл}}$  – затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum З_{\text{учр}}$  – сумма всех затрат университета за период времени;

$\Phi_{\text{р.вр.}}$  – фонд рабочего времени основного персонала университета за тот же период времени;

$T_{\text{усл}}$  – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов университета и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$З_{\text{усл}} = З_{\text{н}} + З_{\text{о}},$$

где:

$З_{\text{усл}}$  – затраты на оказание платной услуги;

$З_{\text{н}}$  – затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги;

$З_{\text{о}}$  – общехозяйственные нужды.

$$З_{\text{н}} = З_{\text{от.о}} + З_{\text{мз}} + З_{\text{л}} + З_{\text{пк}} + З_{\text{пр}}$$

$$З_{\text{н}} = З_{\text{от.о}} + З_{\text{мз}} + З_{\text{л}} + З_{\text{пк}} + З_{\text{пр}} + З_{\text{км}} + З_{\text{мо}},$$

где:

$З_{\text{от.о}}$  – затраты на оплату труда (с начислениями) персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги;

$З_{\text{мз}}$  – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых в процессе оказания услуги;

$З_{\text{л}}$  – затраты на приобретение литературы, периодических изданий, издательских, полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием услуги;

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 21 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

$Z_{нк}$  – затраты на повышение квалификации персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги;

$Z_{нр}$  – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги.

$$Z_o = Z_{от.н} + Z_{кр} + Z_{ку} + Z_{ик} + Z_c + Z_p + Z_{из},$$

где:

$Z_{от.н}$  – затраты на оплату труда (с начислениями) персонала, не принимающего участие в оказании услуги;

$Z_{кр}$  – затраты на командировочные расходы;

$Z_{ку}$  – затраты на коммунальные услуги;

$Z_{ик}$  – затраты на обеспечение имущественного комплекса, в т.ч. приобретение оборудования, мебели, инструментов и др.;

$Z_c$  – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

$Z_p$  – сумма резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

$Z_{из}$  – иные затраты, непосредственно не связанные с оказанием услуги, в том числе услуги связи (в том числе на местную, междугороднюю, международную телефонную связь, интернет), налог на имущество, земельный налог, прочие расходы и услуги.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому работнику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, в т.ч. затраты на информационные ресурсы, услуги в области информационных технологий (в т.ч. приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, приобретение особо ценного движимого имущества, мягкого инвентаря, приобретение расходных материалов для оргтехники и других материальных запасов), рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы и особо ценное движимое имущество на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на приобретение литературы, периодических изданий, издательских, полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием услуги, рассчитываются как произведение средних цен на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на повышение квалификации рассчитываются как произведение средних цен курсов повышения квалификации на количество работников, направляемых на эти курсы, в процессе оказания платной услуги.

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 22 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, рассчитываются аналогично как произведение средней цены на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на командировочные расходы рассчитываются как произведение средних цен стоимости проезда, проживания, суточных на количество работников, направляемых в командировку в процессе оказания платной услуги.

Затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение средних цен потребляемых коммунальных ресурсов на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на обеспечение имущественного комплекса, в т.ч. приобретение оборудования, мебели, инструментов и др., рассчитываются как произведение средних цен на приобретаемые оборудование, мебель, инструменты и др. на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), текущий ремонт по видам основных фондов, содержание прилегающей территории, арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), уборку помещений, содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений, рассчитываются как произведение средних цен на содержание объектов особо ценного движимого имущества на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

Иные затраты, непосредственно не связанные с оказанием услуги, рассчитываются аналогично как произведение средней цены на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

При формировании цены работы или услуги может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия (физическое состояние, техническую оснащенность, срочность и формы представления результата, количество потребителей платной услуги и т.п.) в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги. При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной услуги для конкретного потребителя определяется путем ее умножения на корректирующий коэффициент.

При планировании, учете и калькулировании себестоимости работ в рамках предоставляемых платных услуг необходимо учитывать налоги в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Плата за оказание (выполнение) платных услуг (работ) должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) университета на их оказание (выполнение).

Режим оплаты определяется договором, и, как правило, расчеты с исполнителем производятся до начала оказания услуги. Денежные средства,

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 23 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

подлежащие уплате, перечисляются заказчиком на расчетный счет исполнителя, указанный в договоре, или наличными денежными средствами с использованием технических средств, установленных для проведения операций данного вида.

Заказчик оплачивает получаемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Оплата услуг подтверждается, как правило, путем представления университету платежного документа.

## **8.1 Стоимость платных образовательных услуг и порядок ее установления**

Стоимость услуг по образовательным программам высшего образования устанавливается приказом ректора (директора обособленного структурного подразделения) на основании решения Ученого совета университета.

Стоимость образовательных услуг устанавливается и оплачивается в рублях. В случае, если заказчик не является валютным резидентом Российской Федерации, стоимость образовательных услуг может оплачиваться в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле.

Комиссии и платежи, установленные банками и кредитными организациями за перечисление соответствующих денежных средств, в стоимость платных образовательных услуг не включаются и оплачиваются той стороной договора, на которую в соответствии с договором возложено обязательство по оплате, если иное не установлено договором.

Оплата образовательных услуг производится в размере и порядке, определенном в договоре. Оплата образовательных услуг может быть произведена авансом за несколько этапов (периодов) оплаты или за весь срок освоения образовательной программы.

При оказании платных образовательных услуг в метод прямого счета в затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, также включаются следующие элементы затрат:

$З_{np1}$  – затраты на организацию учебной и производственной практики;

$З_{км}$  – затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы;

$З_{мо}$  – затраты на прохождение педагогическими работниками медицинских осмотров.

Затраты на организацию учебной и производственной практики рассчитываются как произведение средних цен расходов (проезд, проживание, суточные и др.) на количество обучающихся, направляемых на практику, и руководителей практики, направляемых с обучающимися, в процессе оказания платной услуги.

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 24 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы рассчитываются как произведение средних цен запланированных мероприятий на количество данных мероприятий в процессе оказания платной услуги.

Затраты на прохождение педагогическими работниками медицинских осмотров рассчитываются как произведение средних цен на медицинский осмотр на количество работников, которым его необходимо пройти в процессе оказания платной услуги.

Начиная с 2024 года размер платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ) не может быть ниже величины финансового обеспечения оказания таких же услуг (выполнения работ) в расчете на единицу услуги (работы), оказываемых (выполняемых) в рамках государственного задания.

В 2021–2023 годах размер платы за оказание платных образовательных услуг в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принятого на обучение в 2019/20 учебном году, определенных в том числе с учетом формы обучения, а также коэффициентов выравнивания, применяемых Минобрнауки России в соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

Начиная с 2024 года размер платы и расчет на единицу оказания платных образовательных услуг не может быть ниже величины нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год, определенных в том числе с учетом формы обучения в соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

В целях определения размера платы на единицу оказания платных образовательных услуг в соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Минобрнауки России, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее – Порядок), не учитываются отраслевые корректирующие коэффициенты, отражающие достижение целевых показателей эффективности деятельности ведущих образовательных организаций высшего образования, особенности реализации государственной услуги в отношении студентов, являющихся инвалидами, детьми-инвалидами, и студентов с ограниченными возможностями здоровья и специфику организации

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 25 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

образовательного процесса в специализированных учреждениях по работе со студентами, являющимися инвалидами и детьми-инвалидами.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств университета, в т.ч. средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом университета и доводятся до сведения физического и (или) юридического лица, имеющего намерение заказать либо заказывающего платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора, и обучающегося.

В целях социальной поддержки университет вправе предоставлять льготы по оплате услуг путем установления иного режима оплаты (рассрочки и/или отсрочки платежа). Заявление на рассрочку (отсрочку) платежа оформляется заказчиком не позднее одного дня до начала наступления срока оплаты следующего периода при условии отсутствия у заказчика финансовой задолженности (подтверждается финансовыми службами), а у обучающегося (при наличии) – академической задолженности (подтверждается учебными подразделениями).

Периоды отсутствия обучающегося вследствие временной нетрудоспособности в случае, если обучающийся не воспользовался каникулами после прохождения итоговой аттестации, при длительном отсутствии обучающегося в университете, а также по иным основаниям (кроме академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет), не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного договором размера платы за обучение. При этом оплате подлежат все периоды, в течение которых за лицом, получающим платные образовательные услуги, сохранялся статус обучающегося университета, за исключением периодов академических отпусков, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет.

Отсутствие обучающегося по неуважительной причине не является основанием для признания образовательной услуги неоказанной или оказанной не в полном объеме, а также ненадлежащего качества. Отсутствие обучающегося по неуважительной причине не является основанием для неисполнения заказчиком обязанностей по оплате.

Размер оплаты при смене формы обучения и (или) направления подготовки (специальности) рассчитывается пропорционально количеству дней исходя из

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 26 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

утвержденной годовой стоимости по соответствующему направлению подготовки (специальности) и форме обучения. При этом годовая стоимость обучения делится на учебный год (под учебным годом понимается период с 1 сентября по 30 июня включительно – 303 (304) дня) и умножается на количество дней обучения в текущем учебном году. При отчислении обучающегося сумма денежных средств, подлежащих возврату заказчику, рассчитывается с учетом фактически оказанных образовательных услуг, приходящихся на количество календарных дней обучения.

При оказании образовательных услуг фактически понесенными расходами признаются не только расходы, которые были произведены исполнителем до даты расторжения договора, но и те расходы, обязанность по осуществлению которых возникла у него до указанного момента в связи с тем, что в целях исполнения такого договора должны быть исполнены соответствующие обязательства перед третьими лицами, в том числе в части условий, касающихся прекращения этих обязательств. В состав расходов включаются необходимые расходы, которые университет понес в счет еще не оказанных до момента одностороннего отказа заказчика от исполнения договора услуг, в том числе расходы на оплату труда преподавателей, с которыми заключены трудовые договоры на весь учебный год.

Приказ об отчислении обучающегося является основанием для расторжения договора и расчета части оплаченной стоимости услуг, подлежащей возврату заказчику. Период оказания услуг для расчета части оплаченной стоимости услуг, подлежащей возврату, исчисляется с момента зачисления обучающегося до даты его отчисления.

Возврат части оплаченной стоимости услуг осуществляется при наличии приказа об отчислении и соответствующего заявления на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов заявителя. Заявление на возврат денежных средств подается лицом, оплатившим услуги.

## **9 Ответственность сторон**

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель (университет) и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков при наличии вины исполнителя, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 27 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если университет нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок по вине университета, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить университету новый срок, в течение которого университет должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от университета возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

Для расторжения договора по инициативе заказчика он обязан заблаговременно, не позднее чем за 2 недели, уведомить об этом университет в письменной форме.

По инициативе университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг.

В случае если заказчиком нарушается установленный договором режим оплаты (размер и (или) срок), на просроченную сумму подлежат уплате проценты в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, если иное не оговорено договором.

Контроль исполнения условий договоров на предоставление платных услуг и своевременности исполнения обязательств по их оплате осуществляет структурное подразделение, ответственное за оказание таких услуг. Должностными лицами структурных подразделений, ответственных за оказание таких услуг, осуществляется информирование в письменном виде заказчика о наличии задолженности по оплате в срок не позднее 1 месяца с момента образования задолженности. Информирование осуществляется в форме претензии и может быть передано заказчику лично под расписку, направлено заказным письмом либо текстовым электронным сообщением по электронной почте или посредством сервисов обмена мгновенными сообщениями (мессенджерами), если достоверно известны контактные данные заказчика и/или обучающегося для оперативной связи и форма оповещения согласована условиями договора. В случае осуществления информирования по почте заказным письмом сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним. Риск неполучения поступившей корреспонденции несет адресат. Сообщения, доставленные по адресу или телефону, указанному в договоре, считаются полученными, даже если соответствующее лицо фактически не проживает (не находится) по указанному адресу или сменил (не

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 28 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

пользуется) номер телефона. Форма претензии приведена в приложении к настоящему Положению.

При образовании задолженности по договору информация о наличии задолженности с комплектом документов передается структурным подразделением, ответственным за оказание таких услуг, в юридическую службу для ее взыскания в судебном порядке, а именно: соответствующее структурное подразделение формирует служебную записку на имя ректора (или иного уполномоченного лица), в котором излагается информация об образовании задолженности по договору и мерах, предпринятых для урегулирования спора в досудебном порядке. В юридическую службу направляется полный пакет документов, включая договор, дополнительное соглашение (при наличии), документы-основания к договору, графики оплаты по договору, претензии, уведомления, доказательства направления корреспонденции и другие имеющиеся документы. При необходимости должны быть представлены дополнительные пояснения в устной или письменной форме.

## **9.1 Ответственность сторон при оказании платных образовательных услуг**

По инициативе университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика и (или) обучающегося.

Заказчик, имеющий непогашенную задолженность по оплате обучения на момент отчисления обучающегося, обязан ее погасить. При наличии у заказчика не погашенной в добровольном порядке задолженности по оплате университет имеет право взыскивать данную задолженность в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При образовании задолженности по договору при оказании платных образовательных услуг в юридическую службу направляются также документы, включая информацию из личного дела, приказы о кадровом движении (зачислении, переводе, отчислении и т.д.), документы-основания к приказу об отчислении, графики проведения занятий, консультаций и приема задолженностей, выписки из протоколов об организации приема задолженностей, акты неявки на комиссию и другие имеющиеся документы.

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 29 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

## **10 Заключительные положения**

Настоящее Положение, его отдельные разделы и пункты могут быть дополнены, изменены по мере необходимости в рамках действующего законодательства.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу со дня введения его в действие приказом ректора университета.

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 30 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

## Приложение № 1

### МАКЕТ ДОГОВОРА

#### Договор № \_\_\_\_\_

(наименование оказываемой платной услуги)

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 2245 от 27 июня 2016 г. серии 90Л01 № 0009284, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно (указывается в случае оказания платных образовательных услуг), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующий на основании \_\_\_\_\_, (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора** (предмет договора охватывает все детали, которые необходимы для исполнения конкретного обязательства. По договору оказания платных услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги в установленные сроки (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Договор оказания платных услуг должен содержать условия о перечне, видах услуг, а также о совершаемых действиях, регулируемых главой 39 Гражданского кодекса РФ).

**2. Взаимодействия Сторон** (указываются права и обязанности Исполнителя и Заказчика).

**3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты** (указывается полная стоимость услуг по договору, сроки и порядок оплаты данных услуг).

**4. Порядок изменения и расторжения Договора** (указываются условия, на которых заключен договор, а также порядок его изменения или расторжения).

**5. Ответственность сторон** (указывается ответственность Исполнителя и Заказчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, а также подсудность рассмотрения споров).

**6. Антикоррупционная оговорка** (указываются действия при исполнении обязательств по договору в соответствии с Антикоррупционной политикой Исполнителя и законодательством РФ).

**7. Срок действия Договора** (указывается срок исполнения обязательств и срок действия договора: вступление в силу и окончание действия. Статья 425 Гражданского кодекса РФ предусматривает, что договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения (то есть подписания обеими сторонами), но стороны вправе установить

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 31 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

в договоре, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до его заключения, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений).

**8. Заключительные положения** (указываются необходимые условия, которые, регулируются главой 39 Гражданского кодекса РФ, но не вошли в предыдущие пункты).

**9. Адреса и реквизиты Сторон** (приведены ниже, но перед заключением договора необходимо проверять их актуальность):

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Донской государственный  
технический университет»  
344003, г. Ростов н/Д, пл. Гагарина, 1  
ИНН 6165033136 КПП 616501001  
УФК по Ростовской области (ДГТУ  
л/с 20586У31690)  
Банк: Отделение Ростов-на-Дону // УФК по  
Ростовской области, г. Ростов-на-Дону  
БИК УФК по Ростовской области 016015102  
Номер казначейского счета УФК по  
Ростовской области: № 03214643000000015800  
Номер единого казначейского счета (ЕКС)  
УФК по Ростовской области:  
№ 40102810845370000050  
Телефон общего отдела 8(863) 273-85-11  
Электронная почта: reception@donstu.ru  
Официальный сайт: donstu.ru  
Проректор \_\_\_\_\_

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) / наименование юридического лица)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства/места нахождения: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты (при наличии): \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 32 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

## Приложение № 2



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Донской государственный  
технический университет»  
(ДГТУ)**

344000, г. Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1  
Приемная ректора т.8(863) 273-85-25  
Общий отдел т.8(863) 273-85-11  
Факс т. 8(863) 232-79-53

E-mail: [reception@donstu.ru](mailto:reception@donstu.ru)  
ОКПО 02069102 ОГРН 1026103727847  
ИНН/КПП 6165033136/616501001

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. Заказчика

Адрес Заказчика:

### МАКЕТ ПРЕТЕНЗИИ ПРЕТЕНЗИЯ

Между сторонами заключен договор \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, которым был предусмотрен следующий режим оплаты: \_\_\_\_\_

Данное условие договора Вами не выполнено.

Кроме того, в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса Заказчик уплачивает проценты за пользование чужими денежными средствами в случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору.

По состоянию на \_\_\_\_\_ за Вами числится задолженность: по основному долгу – \_\_\_\_\_ руб., по процентам за пользование чужими денежными средствами – \_\_\_\_\_ руб.

Предлагаю Вам вышеуказанную сумму в двухнедельный срок перечислить по следующим реквизитам:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет»

344003, г. Ростов н/Д, пл. Гагарина, 1, ИНН 6165033136 КПП 616501001 УФК по Ростовской области (ДГТУ л/с 20586У31690). Банк: Отделение Ростов-на-Дону // УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону. БИК УФК по Ростовской области 016015102. Номер казначейского счета УФК по Ростовской области: № 03214643000000015800. Номер единого казначейского счета (ЕКС) УФК по Ростовской области: № 40102810845370000050.

В случае неудовлетворения настоящей претензии университет будет вынужден обратиться в судебные органы с исковым заявлением о взыскании указанной суммы долга и пени с отнесением на Вас всех судебных расходов.

Проректор

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 33 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

### Приложение № 3



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ДГТУ)**

#### УТВЕРЖДАЮ

Ректор ДГТУ

\_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_  
 Б.Ч. Месхи  
 20\_\_ года

#### Структура калькуляции

Наполняемость группы — \_\_\_\_\_ чел.  
 Учебная нагрузка преподавателей (аудиторная) — \_\_\_\_\_ час.  
 Размер почасовой оплаты труда преподавателей — \_\_\_\_\_ руб./час.

| №<br>п/п | Наименование затрат                                               | Сумма,<br>руб. | Примечание                                                                                          |
|----------|-------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Фонд оплаты труда преподавателей                                  |                | Уч. нагрузка*размер почасовой ОТ                                                                    |
| 2.       | Начисления на оплату труда преподавателей                         |                | 30,2% – работникам, принятым по трудовым договорам<br>27,1% – работникам, принятым по договорам ГПХ |
| 3.       | Фонд оплаты труда прочего персонала                               |                | Кол-во единиц времени*стоимость единицы рабочего времени                                            |
| 4.       | Начисления на оплату труда прочего персонала                      |                | 30,2% – работникам, принятым по трудовым договорам<br>27,1% – работникам, принятым по договорам ГПХ |
| 5.       | Материальные запасы                                               |                | Объем*стоимость единицы                                                                             |
| 6.       | Приобретение издательских и полиграфических услуг                 |                | Объем*стоимость единицы                                                                             |
| 7.       | Повышение квалификации                                            |                | Кол-во работников*стоимость курсов                                                                  |
| 8.       | Организация практики                                              |                | Кол-во работников и обучающихся*средняя цена расходов (проезд, проживание, суточные и др.)          |
| 9.       | Организация культмассовой, физкультурной и оздоровительной работы |                | Кол-во мероприятий*средняя цена мероприятия                                                         |

|          |                             |                                                                 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| СМК ДГТУ | Положение о платных услугах | Введено впервые<br>21.12.2017 г.<br>Редакция 5<br>стр. 34 из 36 |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                              |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 10.        | Командировочные расходы                                                                                                                                                                                                                                                   | Кол-во работников*средняя цена расходов (проезд, проживание, суточные и др.) |
| 11.        | Коммунальные услуги                                                                                                                                                                                                                                                       | Объем потребления*средняя цена коммунальных ресурсов                         |
| 12.        | Приобретение оборудования, мебели, инструментов и др.                                                                                                                                                                                                                     | Объем*стоимость единицы                                                      |
| 13.        | Содержание имущества, в т.ч. охрана, противопожарная безопасность, текущий ремонт, содержание территории, арендная плата за пользование имуществом, уборка помещений, санобработка помещений, вывоз мусора, утилизация отходов, налог на имущество, земельный налог и др. | Объем*стоимость единицы                                                      |
| 14.        | Иные затраты, в т.ч. услуги связи, интернет и др.                                                                                                                                                                                                                         | Объем*стоимость единицы                                                      |
| <b>15.</b> | <b>Итого затрат</b>                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Сумма затрат с п. 1 по п. 14</b>                                          |
| 16.        | Общеуниверситетские расходы (к ним могут быть отнесены вышеперечисленные расходы, непосредственно не связанные с выполнением (оказанием) работы (услуги))                                                                                                                 | Процент отчисления устанавливается приказом на календарный год               |
| <b>17.</b> | <b>Итого</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Сумма затрат п. 15 + п. 16</b>                                            |
| 18.        | НДС                                                                                                                                                                                                                                                                       | п. 17*ставка НДС                                                             |
| <b>19.</b> | <b>Итого с НДС</b>                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>п. 17 + п. 18</b>                                                         |

Проректор по \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия, подпись, дата

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия, подпись, дата

Начальник ПФУ

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия, подпись, дата

Руководитель структурного подразделения,  
контролирующего выполнение (оказание) работы (услуги)

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия, подпись, дата

Руководитель структурного подразделения,  
инициирующего выполнение (оказание) работы (услуги)

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия, подпись, дата

#### Примечания:

1. При расчетах суммы округляются по правилам математического округления, до двух знаков после запятой.
2. Общехозяйственные затраты можно объединять в накладные расходы.
3. Ставка НДС:
  - не подлежат налогообложению операции в соответствии со ст. 149 Налогового кодекса РФ;
  - нулевая ставка НДС устанавливается на экспортную продукцию, товары космической индустрии, услуги по транспортировке нефти и газа, драгоценные металлы на экспорт и некоторые другие виды услуг и продукции. Посмотреть перечень товаров по 0% ставке НДС можно в ст. 164 Налогового кодекса РФ;
  - пониженная ставка – 10%. Используется продавцами молочной, мясной и некоторых других видов продукции. Все товары для детей (коляски, предметы одежды и т.д.) облагаются НДС по льготной 10%-ной ставке. В эту же группу входят медицинские препараты, периодические издания, образовательная и научная литература;
  - базовая ставка, которой облагаются услуги и товары, – 18% НДС. Сюда относят торговые позиции, не вошедшие в первые две группы (с нулевой и 10%-ной ставками налога).



